

## Regulamin sklepu internetowego Fundacji BusiON

### **Witamy Państwa w sklepie internetowym Fundacji BusiON,**

Na wstępie wyjaśniamy, że niniejszy Regulamin opisuje zasady i warunki korzystania ze sklepu internetowego Fundacji BusiON, który prowadzony jest w celu realizacji przez Fundację jej statutowych celów, czyli m.in. gromadzenia środków na cele gromadzenia środków na cele działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości i innowacyjności, w szczególności inspirowania, tworzenia i wspierania mikro, małych i średnich przedsiębiorstw

Z treści Regulaminu dowiedzą się Państwo m.in. w jaki sposób mogą Państwo dokonać zakupów w Sklepie Internetowym oraz skorzystać ze swoich uprawnień. W Regulaminie znajdują też Państwo informacje na temat usług takich jak prowadzenie przez Fundację Konta Klienta czy dostarczania informacji w formie newsletteru, jak też o prawie do zwrotu Produktów kupionych przez Internet oraz o odpowiedzialności Fundacji wobec Państwa, jak i o sposobie reklamowania Produktu, jeśli ten okaże się wadliwy.

Poniżej znajdują Państwo, przygotowany dla Państwa wygody **spis treści, zawierający linki prowadzące do poszczególnych fragmentów Regulaminu.**

Prosimy o **zapoznanie się z Regulaminem zanim skorzystają Państwo z naszego Sklepu Internetowego.**

Zapraszamy do dokonywania zakupów i wspierania naszych celów statutowych, o których więcej przeczytają Państwo w zakładce o nas: <https://fundacjabusion.org/o-nas/>.

### **SPIS TREŚCI**

1.	INFORMACJE OGÓLNE I DEFINICJE .....	- 2 -
<input checked="" type="checkbox"/>	DEFINICJE .....	- 2 -
<input checked="" type="checkbox"/>	INFORMACJE OGÓLNE O ZASADACH KORZYSTANIA ZE SKLEPU INTERNETOWEGO .....	- 3 -
2.	KORZYSTANIE ZE SKLEPU INTERNETOWEGO ORAZ KONTA UŻYTKOWNIKA .....	- 4 -
<input checked="" type="checkbox"/>	SPOSOBY KORZYSTANIA ZE SKLEPU INTERNETOWEGO BEZ TWORZENIA KONTA UŻYTKOWNIKA .....	- 4 -
<input checked="" type="checkbox"/>	UTWORZENIE I KORZYSTANIE Z KONTA UŻYTKOWNIKA.....	- 4 -
<input checked="" type="checkbox"/>	LIKWIDACJA / BLOKADA KONTA UŻYTKOWNIKA.....	- 5 -
3.	ZAKUPY W SKLEPIE INTERNETOWYM, ZAWARCIE UMOWY SPRZEDAŻY .....	- 6 -
<input checked="" type="checkbox"/>	DODAWANIE PRODUKTÓW DO KOSZYKA W SKLEPIE INTERNETOWYM .....	- 6 -
<input checked="" type="checkbox"/>	SKŁADANIE ZAMÓWIEŃ / ZAWIERANIE UMOWY SPRZEDAŻY.....	- 6 -
4.	DOSTAWA PRODUKTÓW .....	- 7 -
5.	PŁATNOŚCI ZA ZAMÓWIENIA .....	- 7 -
6.	ZWROT PRODUKTÓW (TWZ. PRAWO ODSTĄPIENIA OD UMOWY SPRZEDAŻY) / REZYGNACJA Z ZAKUPU .....	- 8 -
	rozdział dotyczy Konsumentów i Przedsiębiorców na Prawach Konsumenta .....	- 8 -
7.	ODPOWIEDZIALNOŚĆ SPRZEDAWCY ZA PRODUKTY / REKLAMACJE .....	- 9 -
<input checked="" type="checkbox"/>	OGÓLNE INFORMACJE O ODPOWIEDZIALNOŚCI SPRZEDAWCY ZA PRODUKTY .....	- 9 -
<input checked="" type="checkbox"/>	PROCEDURA REKLAMACJI .....	- 9 -
<input checked="" type="checkbox"/>	PODSTAWOWE ZASADY SKŁADANIA REKLAMACJI NA PODSTAWIE NIEZGODNOŚCI PRODUKTU Z UMOWĄ.....	- 10 -
8.	POZASĄDOWE ROZWIĄZYWANIE SPORÓW .....	- 11 -
	rozdział dotyczy Konsumentów .....	- 11 -
9.	KLIENCI BIZNESOWI .....	- 11 -
	rozdział nie dotyczy Konsumentów ani Przedsiębiorców na Prawach Konsumenta .....	- 11 -
10.	NEWSLETTER.....	- 12 -
11.	DANE OSOBOWE I PLIKI COOKIES .....	- 12 -
12.	ZMIANA REGULAMINU .....	- 12 -
13.	POSTANOWIENIA KOŃCOWE.....	- 13 -
14.	ZAŁĄCZNIKI DO REGULAMINU .....	- 13 -

⇒ **DEFINICJE**

1. Poniżej znajdują Państwo informacje o tym, co oznaczają poszczególne pojęcia, zapisywane w treści Regulaminu wielką literą:

**BOK** – Biuro Obsługi Klienta Fundacji, które udziela informacji dotyczących Sklepu Internetowego, w tym Produktów, Regulaminu, promocji i reklamacji;

**Dzień Roboczy** – dni tygodnia od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni, które zgodnie z prawem są wolne od pracy (takich jak np. 6 stycznia, 3 maja, 25 grudnia);

**Fundacja / Sprzedawca** – odnosimy się do fundacji BusiOn, wpisanej do rejestru fundacji Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000976531, NIP: 6751766119;

**Klient / Państwo / Użytkownik** – osoba fizyczna lub osoba prawna lub jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której przepisy prawa przyznają zdolność prawną, korzystająca ze Sklepu Internetowego, w tym kupująca Produkty; w zależności od sytuacji i kontekstu, gdy piszemy Państwo lub Klient możemy również odnosić się do firmy lub innej organizacji, w imieniu której Państwo działają, korzystając ze Sklepu Internetowego;

**Klient B2B** – Klient, który nie jest Konsumentem ani Przedsiębiorcą na Prawach Konsumenta; przykładami Klienta biznesowego są: spółka prawa handlowego, stowarzyszenie, fundacja lub jednostka budżetowa;

**Konsument** – rozumiany zgodnie z treścią art. 22<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego – „osoba fizyczna dokonująca z przedsiębiorcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową”;

**Kodeks cywilny** – ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny;

**Konto / Konto Użytkownika** – utworzone przez Klienta w wyniku rejestracji w Sklepie Internetowym indywidualne konto w serwisie internetowym, jakim jest nasz Sklep internetowy, umożliwiające m.in. dokonywanie zakupów w ramach Sklepu internetowego;

**Newsletter** – bezpłatna usługa świadczona na rzecz Klienta przez Sprzedawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej, polegająca na przesyłaniu na podany przez Klienta adres e-mail, informacji w formie wiadomości e-mail, zawierających w szczególności informacje o ofercie Produktów Sprzedawcy, nowych kolekcjach, aktualnych promocjach oraz innego rodzaju informacje handlowe o produktach oferowanych przez Sprzedawcę;

**Informacja handlowa** – każda informacja przeznaczona bezpośrednio lub pośrednio do promowania Produktów oferowanych w Sklepie Internetowym, usług lub wizerunku Sprzedawcy, z wyłączeniem informacji umożliwiającej porozumiewanie się za pomocą środków komunikacji elektronicznej z określoną osobą;

**Polityka Prywatności** – dokument określający zasady i sposób ochrony danych osobowych Klientów Sprzedawcy uzupełniający i precyzujący treść Regulaminu, dostępny pod adresem <https://fundacijabusion.org/regulamin/>;

**Produkt** – oferowany w Sklepie Internetowym towar, który może zostać kupiony na zasadach i warunkach określonych w Regulaminie; jeśli w treści Regulaminu korzystamy z pojęcia „Produkty” w liczbie mnogiej, oznacza to też – jeden Produkt w zależności od konkretnej sytuacji;

**Przedsiębiorca na Prawach Konsumenta** – rozumiany zgodnie z treścią art. 7aa Ustawy o prawach konsumenta – „osoba fizyczna zawierająca umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie ma ona dla tej osoby charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej”;

**Regulamin** – niniejszy regulamin;

**Serwis internetowy** – serwis dostępny pod adresem <https://fundacijabusion.org/>;

**Sklep internetowy** – sklep internetowy dostępny pod adresem <https://fundacijabusion.org/sklep/>;

**Umowa Sprzedaży** – regulowana m.in. postanowieniami Regulaminu umowa sprzedaży Produktów, zawierana z Fundacją poprzez złożenie zamówienia w Sklepie Internetowym, zgodnie z Regulaminem; ramach tej umowy Państwo są kupującym, a Fundacja sprzedawcą; Umowa Sprzedaży regulowana jest m.in. postanowieniami;

**Ustawa o Prawach Konsumenta** – ustawa z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta;

**Ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną** - ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną;

**Zamówienie** – oświadczenie woli Klienta stanowiące złożenie oferty nabycia Produktów oferowanych w Sklepie Internetowym, zmierzające bezpośrednio do zawarcia Umowy sprzedaży, określające w szczególności rodzaj i liczbę Produktów, sposób płatności oraz dostawy;

⇒ **INFORMACJE OGÓLNE O ZASADACH KORZYSTANIA ZE SKLEPU INTERNETOWEGO**

2. Sklep Internetowy jest prowadzony przez Fundację. Fundacja jest właścicielem Sklepu Internetowego oraz Sprzedawcą oferowanych w nim Produktów.
3. Sklep Internetowy jest częścią Serwisu internetowego, którego właścicielem jest również Fundacja.
4. Regulamin określa m.in. zasady i warunki odnoszące się do:
  - A. korzystania ze Sklepu Internetowego, w tym zakładania i użytkowania Konta Klienta;
  - B. dokonywania zakupów w Sklepie Internetowym (tj. składania zamówień i zawierania Umów Sprzedaży);
  - C. odpowiedzialności Fundacji, jeśli Produkt okaże się wadliwy/niezgodny z Umową Sprzedaży;
  - D. wprowadzania zmian do treści Regulaminu.
5. Klient, chcący robić zakupy w Sklepie internetowym (oraz zawierać umowy w ramach Sklepu internetowego) musi mieć co najmniej 16 lat i ograniczoną zdolność do czynności prawnych – tj. zgodnie z prawem może założyć Konto Użytkownika i zawrzeć ze Sprzedawcą ważną Umowę Sprzedaży. Jeśli Sprzedawca będzie wiedział o tym, że Klient jest niepełnoletni i będzie mieć wątpliwości co tego, czy Klient jest uprawniony do samodzielnego dokonania zakupów w Sklepie internetowym, skontaktuje się z Klientem i w razie potrzeby poprosi o przedstawienie zgody przedstawiciela prawnego (np. rodzica Klienta).
6. Jeśli korzystając ze Sklepu Internetowego (w tym dokonując zakupu Produktów) Klient działa w imieniu spółki lub innej organizacji, Klient zapewnia Sprzedawcę o uprawnieniu do samodzielnego reprezentowania tego podmiotu (np. jako pełnomocnik, członek zarządu, prokurent) i działania w jego imieniu w sprawach opisanych w Regulaminie. Jeśli nabędziemy wątpliwości, odnośnie do wspomnianego uprawnienia, Sprzedawca podejmie kontakt w celu ewentualnego przedstawienia niezbędnych dokumentów.
7. Świadczenie usługi Konta Użytkownika oraz sprzedaż Produktów w Sklepie Internetowym odbywa się przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego zapewniającego przetwarzanie i przechowywanie, a także wysyłanie i odbieranie danych poprzez sieci telekomunikacyjne zgodnie z Ustawą o świadczenie usług drogą elektroniczną. Świadczone przez Sprzedawcę drogą elektroniczną usługi obejmują:
  - A. tworzenie i utrzymywanie Konta Użytkownika;
  - B. korzystanie z funkcjonalności Konta Użytkownika;
  - C. składanie Zamówień na Produkty za pośrednictwem Sklepu internetowego;
  - D. świadczenie usługi Newsletter.Korzystanie z usług określonych powyżej powinno zostać poprzedzone przez Klienta zapoznaniem się i akceptacją Regulaminu i Polityki Prywatności.
8. Wskazujemy, że Sklep Internetowy został skonfigurowany w sposób umożliwiający jego współpracę zarówno z komputerami osobistymi, jak i urządzeniami mobilnymi. W celu korzystania ze Sklepu Internetowego i pełni jego funkcjonalności, należy spełnić następujące wymagania techniczne:
  - A. posiadanie adresu e-mail (wymaganego np. w celu założenia Konta Klienta, złożenia zamówienie);
  - B. korzystanie z komputera osobistego (np. stacjonarny PC, laptop, notebook) lub urządzenia mobilnego (np. smartfon, tablet) z dostępem do Internetu;
  - C. narzędzie, z którego Państwo korzystają musi być w stanie wyświetlać strony internetowe w rozdzielczości co najmniej 320x568 pikseli;
  - D. w przypadku wykorzystywania urządzenia mobilnego, musi ono mieć system operacyjny Android w wersji 5.0 lub nowszej albo iOS w wersji 10.0 lub nowszej;
  - E. korzystanie z przeglądarki obsługującej strony internetowe tworzone według aktualnych standardów (sugerujemy korzystanie z jednej z popularnych przeglądarek w aktualnej wersji – np. Chrome, Opera, FireFox, Edge lub Safari);
  - F. posiadanie włączonej w przeglądarce obsługi plików cookie niezbędnych do działania Sklepu Internetowego (więcej na temat niezbędnych plików cookie znajdziesz w zakładce „Polityka prywatności”) oraz obsługę JavaScript.
9. Wskazujemy, że kontakt z Fundacją może nastąpić za pośrednictwem następujących środków:
  - A. e-mail: kontakt@fundacjabusion.org;
  - B. telefon: 507-417-476 (koszt połączenia – jak za zwykłe połączenie telefoniczne zgodnie z cennikiem operatora);
  - C. korespondencyjnie, pisząc na nasz adres: ul. Ogłęczyzna 20, 31-589 Kraków, Polska
  - D. przez kanały społecznościowe takie jak profil Facebook : <https://www.facebook.com/FundacjaBusion>, Instagram: [https://www.instagram.com/fundacja\\_busion/](https://www.instagram.com/fundacja_busion/), LinkedIn: <https://www.linkedin.com/company/fundacjabusion/>, twitter: [https://twitter.com/Fundacja\\_BusiOn](https://twitter.com/Fundacja_BusiOn).
  - E. elektronicznie: za pośrednictwem **formularza kontaktowego** zamieszczonego w stopce strony.

10. Sprzedawca odpowiada na wysłane zapytania w godzinach funkcjonowania Sklepu Internetowego, tj. w Dni Robocze w godz. od 9 do 17.
11. Sprzedawca oświadcza, że nie korzysta z algorytmu, który dostosowuje ceny w oparciu o zautomatyzowane podejmowanie decyzji.
12. Sprzedawca, oświadcza, że nie jest w stanie zapewnić, że opinie na temat Produktów opublikowane na stronach Sklepu internetowego lub social mediach powiązanych ze Sklepem internetowym pochodzą wyłącznie od konsumentów, którzy Produkty faktycznie nabyli.

## **2. KORZYSTANIE ZE SKLEPU INTERNETOWEGO ORAZ KONTA UŻYTKOWNIKA**

### **⇒ SPOSOBY KORZYSTANIA ZE SKLEPU INTERNETOWEGO BEZ TWORZENIA KONTA UŻYTKOWNIKA**

1. Bez zakładania Konta Użytkownika, Klienci mogą w ramach Sklepu Internetowego korzystać z następujących usług:
  - A. Zapoznawania się z treścią Strony Internetowej, w tym z opisami Produktów;
  - B. przeglądania Sklepu Internetowego;
  - C. dokonania zakupów w trybie tzw. gościa (tj. bez rejestracji Konta Klienta);
  - D. zakładania Konta Użytkownika;
  - E. subskrypcji Newsletteru.

### **⇒ UTWORZENIE I KORZYSTANIE Z KONTA UŻYTKOWNIKA**

2. Sprzedawca świadczy drogą elektroniczną usługi w zakresie umożliwienia Klientom założenia (rejestracji), korzystania i utrzymania Konta Użytkownika na stronie internetowej Sklepu internetowego.
3. Usługa Konta Użytkownika polega na umożliwieniu Klientom korzystania z funkcjonalności Sklepu internetowego po zalogowaniu się. Rejestracja i korzystanie z Konta Klienta w Sklepie internetowym jest dobrowolne i nieodpłatne.
4. Posiadanie Konta Użytkownika pozwala zalogowanemu Klientowi m.in. na:
  - A. dokonywanie zakupów w Sklepie Internetowym (tj. składanie zamówień / zawieranie Umów Sprzedaży);
  - B. edytowanie danych przypisanych do Konta Użytkownika (np. modyfikację adresu dostawy, jeśli uległ zmianie lub zmianę hasła dostępu do Konta Użytkownika);
  - C. dostęp do historii zakupów w Sklepie Internetowym.
5. W celu utworzenia Konta Użytkownika, Klient przeprowadza rejestrację z wykorzystaniem formularza rejestracyjnego znajdującego się w Sklepie Internetowym. W formularzu należy podać dane identyfikacyjne Klienta wskazane w treści formularza (tj. imię i nazwisko, adres e-mail) oraz dane do faktury (tj. adres, oraz w wypadku m.in. Klientów biznesowych NIP i dane reprezentowanej firmy/organizacji) oraz potwierdzić zapoznanie się oraz akceptację Regulaminu.
6. Umowa o świadczenie usług drogą elektroniczną w zakresie rejestracji Konta Użytkownika i korzystania z niego w Sklepie internetowym zostaje zawarta w momencie złożenia zamówienia przy zaznaczonej opcji „Stworzyć konto” i jest zawierana na czas nieoznaczony.
7. Po zarejestrowaniu Konta Użytkownika, Klient może logować się do Sklepu internetowego. Loginem do Konta Użytkownika jest podany w trakcie rejestracji adres e-mail Klienta, hasło ustawiane jest przez Klienta podczas przeprowadzania procesu rejestracji.
8. Hasło może zostać zmodyfikowane każdorazowo przez Użytkownika w sposób zapewniający bezpieczeństwo w trakcie logowania do Konta oraz z poziomu Konta Użytkownika.
9. W celu modyfikacji loginu Użytkownika, należy skontaktować się ze Sprzedawcą w sposób określony w Regulaminie.
10. Dane umożliwiające logowanie do Konta Użytkownika powinny być danymi chronionymi w sposób adekwatny i nie powinny być udostępniane osobom trzecim przez Klienta.
11. Korzystając ze Sklepu Internetowego Użytkownik zobowiązany jest do:
  - A. przestrzegania Regulaminu;
  - B. niezwłocznej aktualizacji (w przypadku zmiany lub błędnego podania) danych Użytkownika podanych w procesie tworzenia Konta Użytkownika;
  - C. podawania prawdziwych i aktualnych danych;
  - D. dokonywania płatności w związku z zawartymi Umowami sprzedaży oraz innych należności, zgodnie z terminem;
  - E. terminowych odbiorów Produktów.
12. Korzystając ze Sklepu Internetowego Użytkownik nie może:

- A. dostarczać do Sklepu Internetowego treści bezprawnych (nielegalnych), naruszających prawo, dobra osobiste, lub dobre obyczaje, w tym treści naruszających własność intelektualną (np. prawa autorskie);
  - B. podejmować działań mających na celu zakłócenie prawidłowego działania Sklepu Internetowego.
13. Użytkownik jest uprawniony do zgłaszania uwag (reklamacji) odnośnie do Konta Użytkownika lub innego rodzaju usług oferowanych w ramach Sklepu Internetowego w jednej z następujących form:
- A. e-mailem na adres: [kontakt@fundacjabusion.org](mailto:kontakt@fundacjabusion.org);
  - B. pisemnie na adres: ul. Ogłęczyzna 20, 31-589 Kraków, Polska
14. W reklamacji należy:
- A. podać dane kontaktowe (w celu przesłania odpowiedzi na reklamację na papierze [listownie] lub e-mailem);
  - B. wskazać oczekiwania Użytkownika;
  - C. podać informacje na temat przyczyny reklamacji (np. rodzaj i data wystąpienia nieprawidłowości).
15. Zakres treści reklamacji określony w pkt 14 powyżej stanowi zalecenie – w przypadku, w którym Klient nie zastosuje się do niego, może złożyć reklamację. Sprzedawca może zwrócić się do Klienta z wnioskiem o uzupełnienie informacji koniecznych do zweryfikowania reklamacji.
16. Odpowiedź na reklamację zostanie udzielona w terminie:
- A. w przypadku Konsumentów – 14 dni od jej otrzymania;
  - B. w przypadku Klientów innych niż Konsumenty – niezwłocznie, nie później niż w terminie 30 dni od daty jej otrzymania.
17. Reklamację rozpatrywana jest zgodnie z treścią Regulaminu i przepisami prawa.

⇒ **LIKWIDACJA / BLOKADA KONTA UŻYTKOWNIKA**

18. Klient w każdym momencie może zrezygnować z usługi prowadzenia Konta Użytkownika (wypowiedzieć umowę o prowadzenie Konta Użytkownika). W tym celu Użytkownik może przesłać do BOK (np. e-mailem na adres: [kontakt@fundacjabusion.org](mailto:kontakt@fundacjabusion.org) lub listownie na adres: ul. Ogłęczyzna 20, 31-589 Kraków, Polska) żądanie usunięcia Konta Klienta. W razie wątpliwości, co do tożsamości Klienta wnioskującego o usunięcie Konta Użytkownika Fundacja podejmie kontakt w celu jej potwierdzenia (np. e-mailowo lub telefonicznie).
19. Sprzedawca jest uprawniony zablokować konto Użytkownika, w przypadku uzyskania wiarygodnej informacji / urzędowego zawiadomienia odnośnie do:
- A. naruszenia przez Klienta Regulaminu w zakresie postanowień pkt 11 lit C-E, pkt 12 powyżej;
  - B. niespełniania przez Klienta warunków określonych w rozdziale 1 pkt 4 powyżej.
- Informacja o zastosowaniu blokady zostanie przekazana Użytkownikowi w formie wiadomości e-mail wraz z podaniem uzasadnienia dla jej zastosowania. Sprzedawca może zastosować blokadę na czas niezbędny do wyjaśnienia sprawy, nie dłużej jednak niż 30 dni. Po wyjaśnieniu sprawy Konto Użytkownika zostanie bądź odblokowane bądź Użytkownik zostanie poinformowany o usunięciu jego Konta Użytkownika na podstawie pkt 19 poniżej wraz z podaniem terminu usunięcia Konta Użytkownika – w tej sytuacji blokada Konta Użytkownika może zostać przedłużona do momentu jego usunięcia. Zastosowanie blokady oznacza, że Klient nie będzie miał dostępu do części lub całości funkcjonalności Konta Użytkownika.
20. Konto Użytkownika może zostać usunięte w następujących przypadkach:
- A. jeśli Klient wielokrotnie (pomimo kierowania uprzednio ostrzeżeń w danym zakresie wraz z informacją o tym, że kolejne naruszenie może skutkować usunięciem Konta Klienta) narusza Regulamin;
  - B. jeśli Klient w sposób istotny naruszy Regulamin (w tym przede wszystkim w zakresie naruszenia zakazów opisanych w pkt 11 lit C-E, pkt 12 powyżej);
  - C. niespełniania przez Klienta warunków określonych w rozdziale 1 pkt 4 powyżej.
21. Usunięcie Konta Klienta zostanie poprzedzone 14-dniowym okresem wypowiedzenia, liczonym od przesłania informacji o wypowiedzeniu. W przypadku rażącego naruszenia Regulaminu (przede wszystkim, gdy sprzeczne z Regulaminem działania Klienta zagrażają bezpieczeństwu Sklepu internetowego lub gdy swoim działaniem niezgodnym z Regulaminem Klient wyrządził Fundacji lub innym Klientom szkodę), Sprzedawca uprawniony jest do usunięcia Konta Użytkownika bez zachowania okresu wypowiedzenia.
22. Jeśli Klient nie zgadza się z decyzją Fundacji o blokadzie lub usunięciu Konta Użytkownika, Klient jest uprawniony do odwołania się od tej decyzji w sposób określony w pkt 13 powyżej.
23. W przypadku braku aktywności Użytkownika na Koncie Użytkownika (tj. braku logowania do Konta Użytkownika) przez okres minimum 3 lat, Sprzedawca usunie Konto Użytkownika (tj. Sprzedawca rozwiąże umowę o prowadzenie Konta

Użytkownika). Przed usunięciem Konta Użytkownika w opisanym trybie Sprzedawca podejmie kontakt z Klientem za pośrednictwem wiadomości e-mail, w celu poinformowania o planowanych działaniach.

### **3. ZAKUPY W SKLEPIE INTERNETOWYM, SKŁADANIE ZAMÓWIEŃ, ZAWARCIE UMOWY SPRZEDAŻY**

#### **⇒ DODAWANIE PRODUKTÓW DO KOSZYKA W SKLEPIE INTERNETOWYM**

1. Składanie Zamówień na Produkty odbywa się za pośrednictwem koszyka dostępnego w Sklepie Internetowym. Umieszczając Produkty w koszyku Klient może doprecyzować zakres Zamówienia, w tym wybierając ilość, rozmiar Produktów, metodę dostawy i płatności.
2. Umieszczenie Produktu w koszyku nie stanowi jego „rezerwacji” ani gwarancji możliwości jego Zamówienia.
3. Informujemy, że dzięki wykorzystywaniu plików cookie Sprzedawca może (przez okres 30 dni) zapamiętać Produkty, które Klient umieścił w koszyku w Sklepie Internetowym. Opisana funkcja działa również po wyłączeniu przez Użytkownika przeglądarki oraz po wylogowaniu z Konta Użytkownika.
4. Sprzedawca może w Sklepie internetowym prowadzić różnego rodzaju akcje promocyjne. Co do zasady promocje obowiązujące w Sklepie Internetowym nie łączą się, chyba że z zasad danej promocji wyraźnie wynika co innego. Skorzystanie z danej promocji może zależeć od dostępności Produktów, a także od spełnienia przez Klienta innych warunków określonych w treści zasad danej akcji promocyjnej.

#### **⇒ SKŁADANIE ZAMÓWIEŃ / ZAWIERANIE UMOWY SPRZEDAŻY**

5. Umowa Sprzedaży pomiędzy Klientem a Sprzedawcą zostaje zawarta w momencie otrzymania przez Klienta oświadczenia Sprzedawcy zawierającego potwierdzenie przyjęcia Zamówienia, złożonego zgodnie z zasadami opisanymi poniżej.
6. Świadczenie przez Sprzedawcę usług drogą elektroniczną w zakresie umożliwienia Klientom składania Zamówień na Produkty dostępne w Sklepie internetowym za pośrednictwem Sklepu internetowego jest nieodpłatne i ma charakter jednorazowy. Usługa ulega zakończeniu bezpośrednio po zrealizowaniu zamówienia albo z chwilą wcześniejszego zaprzestania przez Klienta składania zamówienia za pośrednictwem Sklepu internetowego.
7. W celu złożenia Zamówienia należy:
  - A. wybrać Produkt lub Produkty (dodając je do koszyka),
  - B. podać dane niezbędne do zawarcia Umowy Sprzedaży, dostarczenia zamówienia i wystawienia faktury lub potwierdzić poprawność danych automatycznie uzupełnionych przez system Sklepu Internetowego;
  - C. wybrać metodę dostawy;
  - D. wybierać sposób zapłaty;
  - E. potwierdzić złożenie Zamówienia przy pomocy przeznaczonego do tego celu przycisku „Kupuję i płacę”.
8. Parametry Zamówienia mogą być zmieniane przez Klienta aż do momentu naciśnięcia przez Klienta przycisku „Kupuję i płacę”.
9. W zależności od wybranego przez Klienta sposobu płatności, bezpośrednio po złożeniu zamówienia Klient może zostać przekierowany do strony internetowej dostawcy usług płatniczych, w celu wykonania płatności (zapłata z góry). Zapłata z góry jest zaliczką, która w razie przyjęcia oferty (wyjaśnione w pkt 12 poniżej) zaliczona zostanie na poczet ceny Umowy Sprzedaży.
10. Złożenie Zamówienia w sposób opisany w pkt 7 powyżej oznacza złożenie Sprzedawcy oferty zawarcia Umowy Sprzedaży, zgodnej z treścią zamówienia i Regulaminu.
11. W odpowiedzi na zamówienie Klient otrzyma automatyczną wiadomość e-mail, która będzie stanowić potwierdzenie, że Sprzedawca otrzymał ofertę i weryfikuje, czy może ją przyjąć. Wiadomość ta nie oznacza jeszcze zawarcia Umowy Sprzedaży.
12. Po zweryfikowaniu możliwości realizacji złożonego przez Klienta zamówienia, ale nie później niż w ciągu 2 dni od jego złożenia, Fundacja drogą wiadomości e-mail prześle informację, w której:
  - A. potwierdzi Klientowi przyjęcie Zamówienia i rozpoczęcia jego realizacji (to jest moment, w którym dochodzi do zawarcia Umowy Sprzedaży) lub
  - B. poinformuje Klienta o braku możliwości przyjęcia oferty i braku realizacji złożonego przez Klienta zamówienia (brak zawarcia Umowy Sprzedaży – może to nastąpić przede wszystkim wtedy, gdy okaże się, że zapas zamówionego przez Klienta Produktu wyczerpał się i Produkt jest niedostępny);

- C. w przypadku, gdy tylko część zamówionych Produktów będzie dostępna, Sprzedawca proponuje Klientowi realizację Zamówienia w odniesieniu do dostępnych Produktów i rezygnację z zamówienia niedostępnych Produktów lub zmianę parametrów zamówienia (np. zmianę terminu realizacji na późniejszy, w którym wszystkie zamówione Produkty będą dostępne).
13. Potwierdzenie przez Fundację złożonej przez Klienta oferty zgodnie z pkt 12 lit. A powyżej oznacza, że staje się ona wiążąca, tj. dochodzi w tym momencie do zawarcia Umowy sprzedaży. Potwierdzenie zawarcia Umowy zostanie przesłane w formie wiadomości e-mail wraz z informacjami wymaganymi przez przepisy.
  14. Odmowa przyjęcia Zamówienia złożonego przez Klienta oznacza, że Umowa sprzedaży nie zostaje zawarta, zaś Fundacja zwróci Klientowi (który dokonał płatności z góry) kwoty zapłacone przez Klienta w związku ze złożeniem zamówienia, niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od daty przesłania wiadomości, o której mowa w pkt 12 lit. B powyżej.
  15. W przypadku, w którym Zamówienie będzie realizowane w oparciu o uzgodnienia poczynione zgodnie z pkt 12 lit. C powyżej, Fundacja zwróci Klientowi kwoty zapłacone przez Klienta w związku ze złożeniem zamówienia, w zakresie, w którym nie zostanie ono zrealizowane. Zwrot nastąpi niezwłocznie, nie później niż w ciągu 14 dni od przesłania Ci wiadomości, o której w pkt 12 lit. C powyżej.
  16. Jeśli w terminie określonym w pkt 12 Klient nie otrzyma wiadomości o przyjęciu złożonej przez Klienta oferty, oferta przestanie być dla Klienta wiążąca.
  17. Jeśli Klient jest Konsumentem lub Przedsiębiorcą na Prawach Konsumenta, może również poinformować Sprzedawcę o rezygnacji z zakupu (tj. o odstąpieniu od Umowy sprzedaży zgodnie z Ustawą o Prawach konsumenta) przed przyjęciem oferty przez Sprzedawcę. W tej sytuacji oferta przestanie być dla Klienta wiążąca.
  18. Informacje o statusie realizacji zamówienia mogą być przekazywane Klientowi za pośrednictwem wiadomości e-mail, SMS, telefonicznie.

#### **4. DOSTAWA PRODUKTÓW**

1. Sprzedawca zastrzega, że dokonuje dostawy Produktów nabytych w Sklepie Internetowym wyłącznie na terenie Polski.
2. Szczegółowe informacje na temat dostępnych metod oraz kosztów dostawy są wyświetlane w trakcie składania Zamówienia.
3. Dostawa jest wykonywana odpłatnie zgodnie z kosztami określonymi w trakcie składania Zamówienia (koszty doliczone zostaną do ceny Produktów), chyba że z informacji widocznych w Sklepie Internetowym będzie wynikać co innego. Sprzedawca może oferować czasowo lub trwale specjalne warunki dostawy.
4. Termin dostawy to łączny czas oczekiwania na otrzymanie Zamówienia przez Klienta, tj. przygotowania Zamówienia do wysyłki oraz dostarczenia Zamówienia na wskazany przez Klienta adres dostawy.
5. Czas przygotowania Zamówienia do wysyłki jest liczony od dnia:
  - A. otrzymania przez Sprzedającego płatności za zamówienie – gdy Klient wybrał płatność z góry (przelewem, kartą płatniczą lub inną formą płatności elektronicznej);
6. Czas dostarczenia zamówienia przez firmę kurierską zależy od wybranej metody dostawy.
7. Maksymalny czas realizacji zamówienia to 14 dni roboczych.

#### **5. PŁATNOŚCI ZA ZAMÓWIENIA**

1. Ceny Produktów w Sklepie Internetowym podawane są w złotych (PLN), chyba, że wyraźnie określona zostanie inna waluta i obejmują należne podatki obowiązujące na terenie Polski (w tym VAT).
2. Całkowita wartość Zamówienia, obejmuje:
  - A. cenę Produktów,
  - B. koszty dostawy (przesyłki),
  - C. ewentualne inne koszty wybranych opcjonalnych, płatnych usług.Informacje o cenie zamawianych Produktów, kosztach dostawy i ewentualnych innych kosztach będą widoczne m.in. w trakcie kompletowania zamówienia w koszyku oraz w chwili składania zamówienia.
3. Formy płatności za Zamówienie dostępne w Sklepie internetowym to:
  - A. płatność z góry,Szczegółowe informacje na temat dostępnych sposobów płatności widoczne są w Sklepie Internetowym w trakcie składania zamówienia. Dostępne sposoby płatności mogą zależeć od metody dostawy wybranej przez Klienta.
4. Płatności elektroniczne i karty płatnicze obsługiwane są przez zewnętrznych dostawców, świadczących usługi płatnicze na podstawie odrębnych regulaminów, których akceptacja warunkuje możliwość skorzystania z usługi płatniczej.

5. W przypadku wyboru przez Klienta zamówienia płatnego z góry (płatność elektroniczna podczas składania Zamówienia), i braku dokonania wpłaty, BOK może podjąć z Klientem kontakt w celu przypomnienia o płatności. W takiej sytuacji brak zapłaty w ciągu 7 dni od złożenia Zamówienia spowoduje odmowę przyjęcia oferty i anulowanie zamówienia (brak zawarcia Umowy Sprzedaży).
6. W przypadku wyboru płatności przy odbiorze Klient ma obowiązek zapłaty za Zamówienie podczas jego odbioru. Jeśli Klient nie dokona płatności Zamówienie nie zostanie wydane Klientowi. W przypadku odmowy zapłaty Sprzedawca wyznaczy dodatkowy, odpowiedni termin. W przypadku braku płatności w dodatkowym terminie Umowa sprzedaży zostanie rozwiązana.
7. W przypadku braku odbioru Zamówienia przez Klienta Sprzedawca wyznaczy dodatkowy, odpowiedni termin. W przypadku braku odbioru przesyłki w dodatkowym terminie Umowa sprzedaży zostanie rozwiązana, zaś kwoty uiszczone na rzecz Sprzedawcy z tytułu zamówienia zwrócone Klientowi niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od daty zwrotnego dostarczenia nieodebranego Zamówienia do Sprzedawcy.
8. Za zakupy w Sklepie Internetowym Fundacja wystawi dowód zakupu w formie elektronicznej lub papierowej (papierowy dowód zakupu będzie dołączony do przesyłki z Produktem). Zakładając Konto Klienta i składając Zamówienie Klient wyraża zgodę dokumentowanie zakupów fakturami oraz akceptuje otrzymywanie faktur elektronicznych przesyłanych e-mailem. Jeśli Klient nie prowadzi działalności gospodarczej, założenie Konta Klienta i złożenie zamówienia oznacza, że żąda wystawienia przez Fundację faktury za zakupy w Sklepie Internetowym. Powyższe zasady dotyczą również faktur korygujących.
9. Fundacja może wprowadzić mechanizmy weryfikacji przed pobraniem faktury elektronicznej, w celu zapewnienia, że faktura (zawierająca m.in. dane kupującego) nie trafi w niepowołane ręce. W przypadku zastosowania mechanizmu weryfikacji, Fundacja poinformuje Klienta o tym, w jaki sposób przebiegnie weryfikacja i jak pobrać fakturę.

## **6. ZWROT PRODUKTÓW (TWZ. PRAWO ODSTĄPIENIA OD UMOWY SPRZEDAŻY) / REZYGNACJA Z ZAKUPU** **rozdział dotyczy Konsumentów i Przedsiębiorców na Prawach Konsumenta**

1. W przypadku Klienta, który jest Konsumentem lub Przedsiębiorcą na Prawach Konsumenta może on zrezygnować z zakupu Produktu w Sklepie Internetowym (czyli odstąpić od Umowy Sprzedaży) w terminie 14 dni bez podania żadnej przyczyny.
2. Termin do odstąpienia:
  - A. od Umowy Sprzedaży mija po upływie 14 dni od dnia, w którym Klient otrzymał Produkt, lub w którym wskazana przez Klienta osoba (inna niż przewoźnik/kurier) otrzymała Produkt. Jeśli Umowa Sprzedaży obejmuje wiele Produktów, które są dostarczane osobno, partiami lub w częściach – termin 14 dni liczony jest od otrzymania przez Klienta ostatniego Produktu, partii lub części;
  - B. od innego rodzaju umów zawartych zgodnie z treścią Regulaminu mija po upływie 14 dni od dnia od dnia zawarcia umowy.
3. Aby skorzystać z prawa odstąpienia, Klient powinien poinformować Sprzedawcę o tej decyzji w drodze oświadczenia przesłanego:
  - A. w formie wiadomości e-mail na adres: kontakt@fundacjabusion.org,
  - B. w formie pisemnej na adres: ul. Ogłęczyzna 20, 31-589 Kraków, Polska.Klient może skorzystać ze wzoru formularza odstąpienia, ale nie jest to obowiązkowe (wzór formularza odstąpienia wraz z pouczeniem o prawie odstąpienia znajdują się w załączniku nr 1 do Regulaminu).
4. Aby zachować 14-dniowy termin przewidziany na odstąpienie, wystarczy, że Klient prześle Sprzedawcy informację dotyczącą wykonania przysługującego Mu prawa odstąpienia przed upływem tego terminu.
5. W przypadku odstąpienia przez Klienta Sprzedawca zwróci Klientowi wszystkie otrzymane od Klienta płatności, w tym koszty dostarczenia Produktu (z wyjątkiem dodatkowych kosztów wynikających z wybranego przez Klienta sposobu dostarczenia innego niż najtańszy zwykły sposób dostarczenia oferowany przez nas – tzn. Klient nie otrzyma zwrotu różnicy między najtańszą opcją dostawy dostępną w Sklepie Internetowym, a droższą opcją wybraną przez Klienta), niezwłocznie, a w każdym razie nie później niż w ciągu 14 dni od poinformowani Sprzedawcy o decyzji o odstąpieniu od Umowy Sprzedaży. Sprzedawca może wstrzymać się ze zwrotem płatności do czasu otrzymania Produktu lub do czasu dostarczenia nam dowodu jego odesłania, w zależności od tego, co nastąpi wcześniej.
6. Zwrot płatności dokonany zostanie przy użyciu takich samych sposobów płatności, jakie użyte zostały przez Klienta przy zakupie, chyba że wyraźnie zgodzi się na inne rozwiązanie; w każdym przypadku nie poniesiesz żadnych opłat w związku z tym zwrotem.



7. Produkt, co do którego Klient skorzystał z prawa odstąpienia powinien zostać przesłany na adres sprzedawcy, tj. ul. Ogłęczyzna 20, 31-589 Kraków, Polska, niezwłocznie, a w każdym razie nie później niż w ciągu 14 dni od poinformowania Sprzedawcy o odstąpieniu od Umowy Sprzedaży. Termin jest zachowany, jeżeli Produkty zostaną odesłane przed upływem terminu 14 dni.
8. Klient ponosi bezpośrednie koszty zwrotu Produktu (czyli np. koszty przesyłki pocztowej/kurierskiej).
9. Klient odpowiada za zmniejszenie wartości Produktu wynikające z korzystania z niego w sposób inny niż było to konieczne do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania Produktu.
10. Prawo odstąpienia od Umowy Sprzedaży, nie przysługuje Klientowi w przypadkach określonych w art. 38 Ustawy o Prawach Konsumenta. W Sklepie Internetowym dotyczy to przede wszystkim:
  - A. zakupu Produktu ulegającego szybkiemu zepsuciu lub mającego krótki termin przydatności do użycia;
  - B. zakupu Produktu dostarczanego w zabezpieczonym opakowaniu, którego po otwarciu opakowania nie można zwrócić ze względu na ochronę zdrowia lub ze względów higienicznych, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu.
11. Jeśli w związku z Umową Sprzedaży Klient otrzymał papierowy dowód zakupu (papierową fakturę), w miarę możliwości może załączyć do przesyłki ze zwracaniem Produktem – ułatwi to proces zwrotu, jednak nie jest konieczne do jego przeprowadzenia.

## **7. ODPOWIEDZIALNOŚĆ SPRZEDAWCY ZA PRODUKTY / REKLAMACJE**

### **⇒ OGÓLNE INFORMACJE O ODPOWIEDZIALNOŚCI SPRZEDAWCY ZA PRODUKTY**

1. Obowiązkiem Sprzedawcy jest dostarczenie Produktu zgodnego z Umową Sprzedaży. Jeśli Klient jest Konsumentem lub Przedsiębiorcą na Prawach Konsumenta, a sprzedany przez Sprzedawcę Produkt jest niezgodny z Umową Sprzedaży, Sprzedawca odpowiada wobec Klienta i rozpatruje reklamację Produktu zgodnie z przepisami prawa, czyli zgodnie z przepisami Ustawy o Prawach Konsumenta o niezgodności z umową (szczególnie rozdział 5a tej ustawy).
2. Jeśli Klient nie jest Konsumentem ani Przedsiębiorcą na Prawach Konsumenta, a sprzedany Klientowi Produkt ma wadę, odpowiedzialność wobec Klienta jest ograniczona zgodnie z Regulaminem (Rozdział 9 Regulaminu). W pozostałym zakresie Sprzedawca odpowiada wobec Klienta zgodnie z przepisami prawa (przede wszystkim zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego o rękojmi).

### **⇒ PROCEDURA REKLAMACJI**

3. Reklamacja może dotyczyć zarówno Produktów jak i usług oferowanych przez Sprzedawcę (w tym usług świadczonych drogą elektroniczną, jak np. usługa prowadzenia Konta Użytkownika lub usługa Newsletter) może zostać złożona:
  - A. pisemnie na nasz adres: ul. Ogłęczyzna 20, 31-589 Kraków, Polska (najlepiej z dopiskiem: „Reklamacja”);
  - B. e-mailem na adres: kontakt@fundacjabusion.org.
4. Jeśli reklamacja dotyczy Produktu, zwykle potrzebne jest przekazanie go razem z reklamacją w celu dokonania oceny Produktu i ustosunkowania się do treści żądania, natomiast Klient może skontaktować się uprzednio ze Sprzedawcą i ustalić, czy w danej sytuacji dostarczenie Produktu jest konieczne, czy sama dokumentacja zdjęciowa będzie wystarczająca dla dokonania oceny żądania.
5. Zalecane jest, aby treść reklamacji dotycząca Produktów zawierała:
  - A. dane składające się na reklamację: imię i nazwisko, adres do korespondencji lub adres e-mail, opcjonalnie – numer telefonu (ułatwi nam kontakt i może przyspieszyć załatwienie reklamacji); w przypadku reprezentowania firmy lub organizacji: nazwa i NIP; informacja o posiadaniu statusu, jeśli Przedsiębiorcy na Prawach Konsumenta;
  - B. informacje o Produkcie, którego dotyczy reklamacja (np. nazwa, kod Produktu, numer zamówienia Sklepu Internetowego);
  - C. informację o dacie zakupu lub dacie dostarczenia Produktu;
  - D. informację o stwierdzonej niezgodności z Umową Sprzedaży (opis problemu i daty jego zdiagnozowania);
  - E. wskazanie oczekiwań Klienta (np. naprawa albo wymiana bądź obniżenie ceny albo rezygnacja z zakupu i zwrot ceny);
  - F. jeśli Klient domaga się obniżenia ceny – określenie kwoty, o jaką cena ma być obniżona.
6. Zalecane jest, aby treść reklamacji dotycząca usług świadczonych przez Sprzedawcę drogą elektroniczną (w tym dot. usługi Newsletter) zawierała:

- A. dane składającego reklamację: imię i nazwisko, adres do korespondencji lub adres e-mail, opcjonalnie – numer telefonu (ułatwi nam kontakt i może przyspieszyć załatwienie reklamacji); w przypadku reprezentowania firmy lub organizacji: nazwa i NIP; informacja o posiadaniu statusu, jeśli Przedsiębiorcy na Prawach Konsumenta;
  - B. opis sprawy, której dotyczy reklamacja,
  - C. oczekiwania Klienta,
  - D. preferowany sposób poinformowania o sposobie rozpatrzenia reklamacji.
7. Jeśli w związku z Umową Sprzedaży Klient otrzymał papierowy dowód zakupu (papierową fakturę), w miarę możliwości może załączyć go do składanej reklamacji lub podać jego numer – ułatwi to proces reklamacji, jednak nie jest konieczne do jego przeprowadzenia.
  8. Opisanie powyżej wymogi dotyczące reklamacji to wyłącznie zalecenia i nie wpływają na skuteczność reklamacji złożonych z ich pominięciem. Wzór reklamacji, który Klient może wykorzystać w celu złożenia jej wobec Sprzedawcy stanowi Załącznik nr 2 do Regulaminu.
  9. Odpowiedź na złożoną reklamację zostanie udzielona w ciągu 14 dni od jej otrzymania. Odpowiedź zostanie przekazana Klientowi w formie określonej przez Klienta, tj. na papierze (np. listownie), e-mailem, SMS-em.
  10. Udzielenie gwarancji na Produkt nie jest obowiązkowe. Sprzedawca nie udziela gwarancji na sprzedawane Produkty. Produkty mogą być jednak objęte gwarancją udzieloną przez inną firmę (tzw. gwaranta) – np. przez producenta lub dystrybutora.
  11. Jeśli na Produkt jest udzielona gwarancja, informacje o uprawnieniach wynikających z gwarancji, warunkach i czasie trwania gwarancji oraz procedurach reklamacyjnych stosowanych przez gwaranta znajdują się w tzw. oświadczeniu gwarancyjnym (np. w karcie gwarancyjnej dołączonej do Produktu). Jeśli kupiony Produkt jest niezgodny z Umową Sprzedaży, z mocy prawa Klientowi przysługują środki ochrony prawnej ze strony i na koszt Sprzedawcy. Gwarancja nie ma wpływu na te środki ochrony prawnej.

⇒ **PODSTAWOWE ZASADY SKŁADANIA REKLAMACJI NA PODSTAWIE NIEZGODNOŚCI PRODUKTU Z UMOWĄ**

12. Jeśli Produkt jest niezgodny z Umową sprzedaży, Klient może żądać od Sprzedawcy nieodpłatnej naprawy lub wymiany Produktu. Jeśli doprowadzenie Produktu do zgodności z umową w sposób wybrany przez Klienta jest niemożliwe albo wymagałoby od Sprzedawcy nadmiernych kosztów Sprzedawca może:
  - A. wymienić Produkt, gdy Klient zażądał naprawy lub
  - B. naprawić Produkt, gdy Klient zażądał wymiany.
13. Jeśli naprawa i wymiana są niemożliwe lub wymagałyby od Sprzedawcy nadmiernych kosztów, Sprzedawca może odmówić doprowadzenia Produktu do zgodności z Umową sprzedaży. Wówczas Klient może skorzystać z uprawnień, o których piszemy w pkt 15 poniżej. Przy ocenie nadmierności kosztów bierze się pod uwagę wszystkie okoliczności sprawy.
14. W przypadku naprawy lub wymiany, Klient udostępnia Sprzedawcy reklamowany Produkt, a Sprzedawca odbiera go na swój koszt. Naprawa lub wymiana Produktu nastąpi w rozsądnym czasie od poinformowania Sprzedawcy o niezgodności Produktu z Umową sprzedaży i bez nadmiernych niedogodności dla Klienta. Koszty naprawy lub wymiany ponoszone są przez Sprzedawcę.
15. W razie niezgodności Produktu z Umową sprzedaży, Klient może żądać obniżenia ceny albo zrezygnować z zakupu i otrzymać zwrot ceny (odstąpienie od Umowy Sprzedaży), jeżeli:
  - A. Sprzedawca odmówi doprowadzenia Produktu do zgodności z umową;
  - B. Sprzedawca nie doprowadzi Produktu do zgodności z umową;
  - C. Produkt jest nadal niezgodny z Umową sprzedaży, pomimo prób doprowadzenia go do zgodności przez Sprzedawcę (np. pomimo naprawy Produkt jest dalej niesprawny);
  - D. niezgodność Produktu z Umową jest na tyle istotna, że uzasadnia obniżenie ceny albo rezygnację z zakupu i zwrotu ceny (odstąpienie od Umowy Sprzedaży) bez wcześniejszego skorzystania przez Klienta z naprawy lub wymiany opisanych powyżej;
  - E. z oświadczenia Sprzedawcy lub z okoliczności wyraźnie wynika, że nie doprowadzi Produktu do zgodności z Umową sprzedaży w rozsądnym czasie lub bez nadmiernych niedogodności dla Klienta.
16. Obniżenie ceny musi pozostawać w takiej proporcji do ceny wynikającej z Umowy Sprzedaży, w jakiej wartość Produktu niezgodnego z Umową sprzedaży pozostaje do wartości Produktu zgodnego z Umową sprzedaży. Zwrot kwoty należnej Klientowi z powodu obniżenia ceny zostanie dokonany niezwłocznie, nie później niż w ciągu 14 dni od otrzymania oświadczenia o obniżeniu ceny.

17. Klient nie jest uprawniony do rezygnacji z Produktu i żądania zwrotu ceny za Produkt (czyli do odstąpienia od Umowy Sprzedaży), jeśli niezgodność Produktu z umową jest nieistotna. Sprzedawca wskazuje, że zgodnie z przepisami prawa obowiązuje domniemanie (czyli odgórne założenie), że niezgodność Produktu z umową jest istotna (oznacza to, że to Sprzedawca musi ewentualnie wykazać nieistotność niezgodności).
18. W razie rezygnacji z Produktu (czyli odstąpienia od Umowy Sprzedaży) Klient niezwłocznie zwraca Sprzedawcy reklamowany Produkt, na koszt Sprzedawcy. W tej sytuacji Sprzedawca zwraca cenę Produktu niezwłocznie, nie później niż w ciągu 14 dni od otrzymania reklamowanego Produktu lub dowodu jego odesłania.
19. Jeśli niezgodność z Umową sprzedaży dotyczy tylko niektórych Produktów nabytych w ramach Umowy Sprzedaży, Klient może zrezygnować z zakupu (czyli odstąpić od Umowy Sprzedaży) tylko w odniesieniu do tych Produktów, które są niezgodne z zawartą Umową sprzedaży. Wyjątkiem jest sytuacja, gdy nie można rozsądnie oczekiwać od Klienta, że zgodzi się zatrzymać wyłącznie Produkty zgodne z Umową sprzedaży – wtedy może zrezygnować z całego zakupu (w odniesieniu do wszystkich Produktów kupionych w ramach Umowy Sprzedaży).
20. W razie rezygnacji z zakupu Produktu (odstąpienie od Umowy Sprzedaży), cena Produktów zostanie zwrócona takim samym sposobem zapłaty, jaki został użyty przy ich zakupie, chyba że Klient wyraźnie zgodzi się na inny sposób zwrotu, który nie powoduje dla Klienta żadnych kosztów.
21. Sprzedawca nie odpowiada za niezgodność Produktu z Umową sprzedaży, jeśli najpóźniej w chwili zawarcia Umowy Sprzedaży, Klient otrzymał wyraźną informację, że Produkt jest niepełnowartościowy (np. z uszkodzeniem, zabrudzeniem, itp.) oraz wyraźnie i odrębnie zaakceptował konkretnej cechy Produkt.

## **8. POZASĄDOWE ROZWIĄZYWANIE SPORÓW**

### **rozdział dotyczy Konsumentów**

1. Jeśli Klient jest Konsumentem, może uzyskać pomoc przy załatwieniu reklamacji lub w razie sporu ze Sprzedawcą, u miejskiego lub powiatowego rzecznika konsumentów, zapewniającego bezpłatną pomoc i porady. Może też skorzystać z pomocy organizacji społecznej zajmującej się ochroną Konsumentów (np. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich).
2. Jeśli reklamacja Klienta została rozpatrzona przez Sprzedawcę niepomyślnie lub dojdzie do innego sporu z nami, Klient może skorzystać z pozasądowych sposobów rozwiązywania sporów. Skorzystanie z takich sposobów zależy od zgodnej woli Klienta i Sprzedawcy.
3. Inspekcja Handlowa lub stały sąd polubowny przy wojewódzkim inspektorze Inspekcji Handlowych mogą w niektórych sytuacjach odmówić zajęcia się sporem. Dotyczy to np. sytuacji, gdy Klient nie podjął wcześniej próby kontaktu ze Sprzedawcą bezpośredniego rozwiązania sporu (np. Klient nie skorzysta z możliwości złożenia do nas reklamacji) lub gdy sprawa jest błaha. Dlatego zachęcamy, żeby w pierwszej kolejności skorzystać z przewidzianej przez nas jako Sprzedawcę procedury reklamacyjnej.
4. Szczegółowe informacje o procedurach pozasądowego rozwiązywania sporów stosowanych przez Inspekcję Handlową oraz o stałych sądach polubownych przy wojewódzkim inspektorze Inspekcji Handlowej znajdują się na stronach internetowych poszczególnych wojewódzkich inspektoratów Inspekcji Handlowej: województwo dolnośląskie – [wiih.ibip.wroc.pl](http://wiih.ibip.wroc.pl), województwo kujawsko-pomorskie – [www.wiih.com.pl](http://www.wiih.com.pl), województwo lubelskie – [www.ihlublin.pl](http://www.ihlublin.pl), województwo lubuskie – [www.ihgorzow.ires.pl](http://www.ihgorzow.ires.pl), województwo łódzkie – [www.wiih.lodz.pl](http://www.wiih.lodz.pl), województwo małopolskie – [www.krakow.wiih.gov.pl](http://www.krakow.wiih.gov.pl), województwo mazowieckie – [wiih.org.pl](http://wiih.org.pl), województwo opolskie – [opole.wiih.gov.pl](http://opole.wiih.gov.pl), województwo podkarpackie – [wiih.rzeszow.pl](http://wiih.rzeszow.pl), województwo podlaskie – [www.bialystok.wiih.gov.pl](http://www.bialystok.wiih.gov.pl), województwo pomorskie – [www.ihgd.pl](http://www.ihgd.pl), województwo śląskie – [www.katowice.wiih.gov.pl](http://www.katowice.wiih.gov.pl), województwo świętokrzyskie – [www.wiihkielce.pl](http://www.wiihkielce.pl), województwo warmińsko-mazurskie – [ih.olsztyn.pl](http://ih.olsztyn.pl), województwo wielkopolskie – [poznan.wiih.gov.pl](http://poznan.wiih.gov.pl), województwo zachodniopomorskie – [wiih.pomorzechodnie.pl](http://wiih.pomorzechodnie.pl).
5. Pod adresem <http://ec.europa.eu/odr> można skorzystać z platformy internetowego rozstrzygnięcia sporów (tzw. platforma ODR) utworzonej przez Komisję Europejską. Platforma ta jest przeznaczona dla Konsumentów i firm pragnących pozasądowo rozwiązać spór dotyczący towarów lub usług kupionych przez Internet, bez konieczności udania się do sądu.
6. Więcej informacji o pozasądowych metodach rozwiązywania sporów i platformie ODR znajduje się na specjalnej stronie internetowej Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów: <https://polubowne.uokik.gov.pl>.

## **9. KLIENCI B2B**

### **rozdział nie dotyczy Konsumentów ani Przedsiębiorców na Prawach Konsumenta**

1. Jeśli Klient jest Klientem B2B Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności wobec Klienta B2B za utracone korzyści (bez względu na podstawę tej odpowiedzialności). W pozostałym zakresie, jeśli Klient jest Klientem B2B, Sprzedawca ponosi odpowiedzialność wobec Klienta B2B do pełnej kwoty Zamówienia, z którego wynika szkoda.
2. Ograniczenia odpowiedzialności, określone powyżej, nie dotyczą szkody wyrządzonej umyślnie ani tych sytuacji, gdy ograniczenie odpowiedzialności jest niedozwolone przez prawo.
3. Jeśli Klient jest Klientem B2B, wszelkie spory będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Sprzedawcy.
4. W odniesieniu do Klientów B2B, Regulamin może zostać zmieniony w każdym czasie, na podstawie przepisów prawa.

## **10. NEWSLETTER**

1. Klient może wyrazić zgodę na otrzymywanie Newsletteru udostępnianego przez Sprzedawcę. Newsletter wysyłany jest wyłącznie do Klientów, którzy zamówili Newsletter poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola w formularzu rejestracji, formularzu zamówienia lub w formularzu rejestracji do usługi Newsletteru oraz wyrazili zgodę na otrzymywanie na podany adres e-mail Informacji handlowych.
2. Klient może w każdej chwili, bez podania przyczyny i bez ponoszenia kosztów, zmienić wskazany adres e-mail, na który wysyłany jest Newsletter lub zrezygnować z Newsletteru, naciskając na link zrezygnuj z subskrypcji umieszczony w stopce każdego Newsletteru.

## **11. DANE OSOBOWE I PLIKI COOKIES**

1. Sprzedawca jest administratorem danych osobowych, które Klient podał w Sprzedawcy w związku z korzystaniem ze Sklepu Internetowego. Bycie „administratorem” oznacza, że Sprzedawca decyduje o tym, w jakim celu i w jaki sposób (np. za pomocą jakich narzędzi) przetwarza (czyli wykorzystuje) dane osobowe.
2. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do założenia Konta Klienta i zrobienia zakupów (zawarcia Umowy Sprzedaży) oraz do wystawienia faktury.
3. Sprzedawca wykorzystuje pliki typu cookies, tj. małe pliki tekstowo-numeryczne, które są zapisywane przez system teleinformatyczny w systemie teleinformatycznym Użytkownika (na komputerze, telefonie lub innym urządzeniu Użytkownika, z którego dokonano połączenia ze Sklepem internetowym) podczas przeglądania Sklepu Internetowego i pozwalają na późniejszą identyfikację Użytkownika w przypadku ponownego połączenia ze Sklepem internetowym z urządzenia (np. komputera, telefonu), na którym zostały zapisane.
4. Pliki cookies zbierają dane dotyczące korzystania ze Sklepu internetowego przez Użytkownika, a ich głównym celem jest ułatwienie Użytkownikowi korzystania ze Sklepu internetowego, dostosowywanie stron Sklepu internetowego do potrzeb i oczekiwań danego Użytkownika, badanie ruchu Użytkowników.
5. Pliki cookies są wykorzystywane za zgodą Użytkownika. Zgoda może zostać wyrażona przez Użytkownika poprzez odpowiednie ustawienia oprogramowania, w szczególności przeglądarki internetowej, zainstalowanej w urządzeniu telekomunikacyjnym wykorzystywanym przez Użytkownika.
6. Użytkownik Serwisu może również w każdym czasie ograniczyć lub wyłączyć cookies w swojej przeglądarce przez takie jej ustawienia, aby blokowała cookies lub ostrzegała Użytkownika przed zapisaniem pliku cookies na urządzeniu, z którego korzysta do przeglądania Sklepu internetowego. W takim przypadku może się jednak zdarzyć, że korzystanie ze Sklepu Internetowego będzie mniej wydajne, Użytkownik może mieć ograniczony dostęp do określonych treści, a w skrajnych przypadkach może zostać całkowicie zablokowane poprawne wyświetlanie stron Sklepu Internetowego.
7. Szczegółowe postanowienia dotyczące ochrony danych osobowych i polityki prywatności znajdują się w [Polityce prywatności](#). W przypadku sprzeczności pomiędzy zapisami Regulaminu a Polityką w zakresie zapisów dotyczących ochrony danych osobowych, pierwszeństwo mają zapisy Polityki.

## **12. ZMIANA REGULAMINU**

1. W odniesieniu do Konsumentów i Przedsiębiorców na Prawach Konsumenta Sprzedawca może zmienić Regulamin, gdy wystąpi przynajmniej jedna z wymienionych poniżej ważnych przyczyn – w zakresie uzasadnionym daną przyczyną:
  - A. dostosowanie Regulaminu do zmiany przepisów prawa mających wpływ na Regulamin (np. dotyczących sprzedaży internetowej);
  - B. dostosowanie Regulaminu do zmiany interpretacji przepisów prawa stosowanej przez sądy, organy administracyjne lub inne uprawnione władze, mającej wpływ na Regulamin (np. dotyczącej sprzedaży internetowej);

- C. dostosowanie Regulaminu do wyroku, postanowienia, decyzji, rekomendacji lub zalecenia właściwego organu administracyjnego lub innej uprawnionej władzy;
  - D. dostosowanie Regulaminu do zmian technicznych lub technologicznych dotyczących sposobu wykonywania usług opisanych w Regulaminie (np. aktualizacja wymagań technicznych wskazanych w Regulaminie lub zmiana w zakresie czynności technicznych, opisanych w Regulaminie, składających się na proces rejestracji Konta Klienta lub zawierania Umowy Sprzedaży);
  - E. przeciwdziałanie nadużyciom lub naruszeniom prawa na szkodę naszą lub na szkodę innych osób przez osoby korzystające ze Sklepu Internetowego;
  - F. zmiana zakresu usług, do których stosuje się Regulamin, poprzez wprowadzenie nowych usług, modyfikację lub wycofanie dotychczasowych funkcji lub usług;
  - G. usunięcie ewentualnych omyłek w Regulaminie lub usunięcie ewentualnych wątpliwości interpretacyjnych dotyczących Regulaminu;
  - H. aktualizacja danych firmowych (np. zmiana naszego adresu siedziby), teleadresowych lub linków (adresów URL) wskazanych w Regulaminie;
  - I. usprawnienie obsługi Klientów lub przyznanie Klientom dodatkowych praw.
2. Zmiana Regulaminu będzie dokonywana tylko ze skutkiem na przyszłość, tj. wobec Zamówień składanych począwszy od dnia związania Użytkownika zmienionym Regulaminem. Sprzedawca poinformuje Użytkowników o zmianie Regulaminu z wyprzedzeniem co najmniej 14 dni poprzez rozesłanie do nich e-maili z informacją o zmianie Regulaminu wraz z treścią zmienionego Regulaminu. Informacja o zmianie Regulaminu zostanie również opublikowana w Sklepie Internetowym. 14-dniowy okres, o którym mowa powyżej, może zostać skrócony, jeśli jest to niezbędne do zapewnienia zgodności Regulaminu z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa lub do dostosowania Regulaminu do orzeczenia, decyzji bądź innego podobnego aktu wydanego przez sąd lub uprawniony organ władzy publicznej.
3. Zmiana Regulaminu wiąże Użytkownika, który nie wypowiedzie umowy o świadczenie usługi Konta Użytkownika (tj. nie zrezygnuje z Konta) przed terminem wejścia zmiany Regulaminu w życie. Sprzedawca może również umożliwić Użytkownikowi przed terminem wejścia w życie zmiany Regulaminu zaakceptowanie zmienionego Regulaminu – w takim wypadku zmieniony Regulamin wiąże Użytkownika (wchodzi w stosunku do niego w życie) od momentu takiej akceptacji. Do Zamówień składanych od momentu wejścia w życie zmienionego Regulaminu zastosowanie znajduje zmieniony Regulamin.
4. Użytkownik, który nie akceptuje zmiany Regulaminu, powinien zrezygnować z usługi Konta Użytkownika (wypowiedzieć umowę o świadczenie usługi Konta Użytkownika – np. w sposób określony w rozdziale 2 pkt 13 powyżej).

### **13. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- 1. Umowy, których dotyczy Regulamin, zawieramy w języku polskim.
- 2. Umowa sprzedaży zostanie potwierdzona wiadomością e-mail. Potwierdzenie zawierać będzie najważniejsze informacje dotyczące złożonego przez Klienta zamówienia, w tym jego specyfikację, cenę, warunki dostawy i płatności.
- 3. Regulamin jest dostępny dla każdego w Sklepie Internetowym pod adresem: <https://fundacjabusion.org/sklep/>, pod którym również można pobrać dokument zawierający treść Regulaminu w formacie PDF.
- 4. W przypadku, w którym wbrew założeniom Sprzedawcy którekolwiek postanowienie Regulaminu będzie niezgodne z przepisami, których stosowanie przez Sprzedawcę jest obowiązkowe, przepisy te mają zastosowanie w miejsce postanowienia Regulaminu.
- 5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 14.04.2023.

### **14. ZAŁĄCZNIKI DO REGULAMINU**

- 1. Formularz odstąpienia od umowy wraz z pouczeniem o prawie odstąpienia od umowy
- 2. Formularz reklamacji wraz z pouczeniem o uprawnieniach Konsumenta

⇒ **FORMULARZ ODSTĄPIENIA OD UMOWY**

(formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy)

....., dn. ....

.....

.....

.....

(imię, nazwisko i adres Konsumenta/  
Przedsiębiorcy na prawach konsumenta)

.....

.....

.....

(dane adresowe Sprzedawcy)

**OŚWIADCZENIE O ODSTĄPIENIU  
OD UMOWY ZAWARTEJ NA ODLEGŁOŚĆ**

Niniejszym oświadczam, że zgodnie z art. 27 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta, odstępuję od Umowy sprzedaży następujących Towarów:

lp.	nazwa Towaru	ilość sztuk	cena	data dostarczenia

.....  
podpis - w przypadku formularza pisemnego

**INFORMACJE O ZASADACH PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH:**

Dane osobowe podane w formularzu będą przetwarzane przez Fundację BusiON, wpisana do rejestru fundacji Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000976531, NIP: 6751766119 w celu obsługi procesu odstąpienia od Umowy.

W związku z przetwarzaniem danych osobowych zawartych w formularzu, przysługują następujące uprawnienia: prawo do żądania dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak również prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do obsługi procesu odstąpienia od Umowy.

W związku z obsługą procesu odstąpienia od Umowy, dane mogą być przetwarzane przez podmioty zewnętrzne zaangażowane w obsługę tego procesu, takie jak firmy kurierskie, operatorzy pocztowi, banki, hostingodawcy, biuro rachunkowe. Formularz będzie przechowywany przez okres niezbędny do realizacji celu. Kontakt w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych możliwy jest pod adresem e-mail: kontakt@fundacjabusion.org.

## ⇒ POUCZENIE O PRAWIE ODSTĄPIENIA OD UMOWY

### I. Prawo odstąpienia od umowy

Mają Państwo prawo odstąpić od niniejszej umowy w terminie 14 dni bez podania jakiegokolwiek przyczyny. Termin do odstąpienia od umowy wygasa po upływie 14 dni od dnia:

1. w którym weszli Państwo w posiadanie rzeczy lub w którym osoba trzecia inna niż przewoźnik i wskazana przez Państwa weszła w posiadanie rzeczy – w przypadku umowy zobowiązującej do przeniesienia własności rzeczy,
2. w którym weszli Państwo w posiadanie ostatniej z rzeczy lub w którym osoba trzecia inna niż przewoźnik i wskazana przez Państwa weszła w posiadanie ostatniej z rzeczy – w przypadku umowy zobowiązującej do przeniesienia własności wielu rzeczy, które dostarczane są osobno,
3. w którym weszli Państwo w posiadanie ostatniej partii lub części lub w którym osoba trzecia inna niż przewoźnik i wskazana przez Państwa weszła w posiadanie ostatniej partii lub części – w przypadku umowy zobowiązującej do przeniesienia własności rzeczy dostarczanych partiami lub w częściach,
4. zawarcia umowy - w przypadku umów o świadczenie usług.

Aby skorzystać z prawa odstąpienia od umowy, muszą Państwo poinformować nas, to jest Fundację BusiON o swojej decyzji o odstąpieniu od niniejszej umowy w drodze jednoznacznego oświadczenia, na przykład przez:

1. pismo wysłane za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: kontakt@fundacjabusion.org;
2. pismo wysłane pocztą tradycyjną na adres: ul. Ogłęczyzna 20, 31-589 Kraków, Polska, z dopiskiem „Zwrot – sklep internetowy BUSION”.

Mogą Państwo skorzystać z wzoru formularza odstąpienia od umowy, jednak nie jest to obowiązkowe.

Aby zachować termin do odstąpienia od umowy, wystarczy, aby wysłali Państwo informację dotyczącą wykonania przysługującego Państwu prawa odstąpienia od umowy przed upływem terminu do odstąpienia od umowy.

### II. Skutki odstąpienia od umowy

W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy zwrócimy Państwu wszystkie otrzymane od Państwa płatności, w tym koszty dostarczenia rzeczy (z wyjątkiem dodatkowych kosztów wynikających z wybranego przez Państwa sposobu dostarczenia, innego niż najtańszy zwykły sposób dostarczenia oferowany przez nas), niezwłocznie, a w każdym przypadku nie później niż 14 dni od dnia, w którym zostaliśmy poinformowani o Państwa decyzji o wykonaniu prawa odstąpienia od niniejszej umowy.

Zwrot płatności dokonany zostanie przy użyciu takich samych sposobów płatności, jakie zostały przez Państwa użyte w pierwotnej transakcji, chyba że wyraźnie zgodzili się Państwo na inne rozwiązanie; w każdym przypadku nie ponoszą Państwo żadnych opłat w związku z tym zwrotem. Zwrot płatności może zostać wstrzymany do czasu otrzymania towaru lub do czasu dostarczenia Sprzedawcy dowodu jego odesłania, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.

Prosimy o odesłanie lub przekazanie towaru niezwłocznie, a w każdym razie nie później niż 14 dni od dnia, w którym poinformowali Państwo nas o odstąpieniu od niniejszej umowy. Termin jest zachowany, jeżeli odeślą Państwo rzecz przed upływem terminu 14 dni na adres ul. Ogłęczyzna 20, 31-589 Kraków, Polska

Informujemy uje, że będą Państwo musieli ponieść bezpośrednie koszty zwrotu rzeczy oraz że odpowiadają Państwo wyłącznie za zmniejszenie wartości rzeczy wynikające z korzystania z niej w sposób inny niż było to konieczne do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania rzeczy

⇒ FORMULARZ REKLAMACJI

....., dn. ....

.....  
.....  
.....  
(imię, nazwisko i adres Konsumenta/  
Przedsiębiorcy na prawach konsumenta)

.....  
.....  
.....  
(dane adresowe Sprzedawcy)

**Reklamacja Towaru z tytułu niezgodności z Umową**

**PRZEDMIOT REKLAMACJI:**

Data nabycia Towaru: .....  
Nazwa Towaru: .....  
Nr paragonu/faktury: .....  
Wartość Towaru: ..... zł  
Nr rachunku bankowego: .....  
Opis na czym polega niezgodność z Umową:  
.....  
.....

**ROSZCZENIE REKLAMUJĄCEGO:**

(proszę wybrać jedną pozycję)  
 naprawa,  
 wymiana Towaru na nowy,

lub\*

oświadczenie o obniżeniu ceny (proszę wpisać o jaką kwotę) .....  
 oświadczenia o odstąpieniu od Umowy. (wada musi być istotna)

*\*Prosimy zapoznać się z pouczeniem. Odstąpienie od umowy lub złożenie oświadczenia o obniżeniu ceny jest możliwe tylko w określonych przypadkach.*

.....  
Podpis – w przypadku formularza pisemnego

**ADNOTACJE SPRZEDAWCY – DECYZJA DOTYCZĄCA REKLAMACJI**

Data otrzymania reklamacji: .....  
Osoba rozpatrująca reklamację: .....  
Data rozpatrzenia reklamacji: .....  
Reklamacja została uznana/nieuznana z następujących powodów:  
.....  
Dalsze postępowanie reklamacyjne – informacje dla Konsumenta/Przedsiębiorcy na prawach konsumenta:  
.....

**INFORMACJA O ZASADACH PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH:**

Dane osobowe podane w formularzu będą przetwarzane przez Fundację BusiON, wpisana do rejestru fundacji Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000976531, NIP: 6751766119 w celu obsługi procesu reklamacyjnego.  
W związku z przetwarzaniem danych osobowych zawartych w formularzu, przysługują następujące uprawnienia: prawo do żądania dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak również prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.  
Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do obsługi procesu reklamacji.  
W związku z obsługą procesu reklamacji, dane mogą być przetwarzane przez podmioty zewnętrzne zaangażowane w obsługę tego procesu, takie jak firmy kurierskie, operatorzy pocztowi, banki, hostingodawcy, biuro rachunkowe. Formularz będzie przechowywany przez okres niezbędny do realizacji celu.  
Kontakt w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych możliwy jest pod adresem e-mail: kontakt@fundacjabusion.org.



## POUCZENIE SPRZEDAWCY:

1. W przypadku niezgodności Towaru z Umową, Konsumentowi lub Przedsiębiorcy na prawach konsumenta przysługuje wobec Sprzedawcy roszczenie o doprowadzenie do zgodności z Umową poprzez naprawę lub wymianę Towaru na nowy. Sprzedawca może dokonać wymiany, gdy Konsument lub Przedsiębiorca na prawach konsumenta żąda naprawy, lub może dokonać naprawy, gdy Konsument lub Przedsiębiorca na prawach konsumenta żąda wymiany, lub odmówić doprowadzenia do zgodności z Umową, jeżeli doprowadzenie do zgodności Towaru z Umową w sposób wybrany przez Konsumenta lub Przedsiębiorcę na prawach konsumenta jest niemożliwe albo wymagałoby nadmiernych kosztów dla Sprzedawcy.
2. Sprzedawca w okresie dwóch lat od dostarczenia Towaru Konsumentowi lub Przedsiębiorcy na prawach konsumenta ponosi odpowiedzialność z tytułu braku zgodności Towaru z Umową. Niezgodność z Umową występuje, jeśli:
  - a) opis, rodzaj, ilość, jakość, kompletność i funkcjonalność Towaru są niezgodne z Umową,
  - b) Towar nie jest przydatny do szczególnego celu, do którego jest potrzebny Konsumentowi lub Przedsiębiorcy na prawach konsumenta, i o którym to celu powiadomił Sprzedawcę najpóźniej w momencie zawarcia Umowy i który Sprzedawca zaakceptował,
  - c) Towar nie nadaje się do celu, do którego zazwyczaj używa się Towaru tego rodzaju,
  - d) Towar nie zapewnia trwałości i bezpieczeństwa, których można się spodziewać dla tego rodzaju Towarów, lub nie występuje w określonej ilości,
  - e) Towar nie został dostarczony z opakowaniem akcesoriami i instrukcjami, których dostarczenia Konsument lub Przedsiębiorca na prawach konsumenta może rozsądnie oczekiwać,
  - f) Towar nie odpowiada wzorowi lub próbce udostępnionej przed zakupem,
  - g) brak zgodności Towaru z Umową wynika z niewłaściwego zamontowania Towaru, jeżeli zostało ono przeprowadzone przez Sprzedawcę lub na jego odpowiedzialność, lub niewłaściwe zamontowanie przeprowadzone przez Konsumenta lub Przedsiębiorcę na prawach konsumenta było wynikiem błędów w instrukcji dostarczonej przez Sprzedawcę.
3. **Konsument lub Przedsiębiorca na prawach konsumenta może żądać obniżenia ceny lub odstąpić od Umowy, jeżeli:**
  - a) Sprzedawca odmówił doprowadzenia Towaru do zgodności z Umową zgodnie z punktem 1. zdanie drugie pouczenia,
  - b) Sprzedawca nie doprowadził Towaru do zgodności z Umową w rozsądnym czasie lub doprowadzenie do zgodności z Umową wiązałoby się z nadmiernymi niedogodnościami dla Konsumenta lub Przedsiębiorcy na prawach konsumenta,
  - c) Sprzedawca nie odebrał Towaru udostępnionego przez Konsumenta lub Przedsiębiorcę na prawach konsumenta,
  - d) Towar został zamontowany przed ujawnieniem się braku zgodności Towaru z Umową, a Sprzedawca nie zdemontował Towaru lub zdemontował, ale nie zamontował go ponownie po dokonaniu naprawy lub wymiany, albo nie zlecił wykonania tych czynności na swój koszt,
  - e) brak zgodności Towaru z Umową występuje nadal, mimo że Sprzedawca próbował doprowadzić Towar do zgodności z Umową,
  - f) brak zgodności Towaru z Umową jest na tyle istotny, że uzasadnia natychmiastowe obniżenie ceny albo odstąpienie od Umowy, bez uprzedniego skorzystania z możliwości naprawy lub wymiany Towaru,
  - g) z oświadczenia Sprzedawcy lub okoliczności wyraźnie wynika, że nie doprowadzi on Towaru do zgodności z Umową w rozsądnym czasie lub bez nadmiernych niedogodności dla Konsumenta lub Przedsiębiorcy na prawach konsumenta.
4. **Konsument lub Przedsiębiorca na prawach konsumenta nie może odstąpić od Umowy, jeżeli brak zgodności Towaru z Umową jest nieistotny.**
5. Oświadczeniu o obniżeniu ceny powinno towarzyszyć określenie kwoty, o którą cena ma być obniżona (z uwzględnieniem wartości Towaru z wadą w porównaniu do Towaru pełnowartościowego).
6. Jeżeli brak zgodności z Umową dotyczy jedynie niektórych Towarów dostarczonych na podstawie Umowy, Konsument lub Przedsiębiorca na prawach konsumenta może odstąpić od Umowy jedynie w odniesieniu do tych Towarów, lub w odniesieniu do innych Towarów nabytych wraz z Towarami niezgodnymi z Umową, jeżeli nie można rozsądnie oczekiwać, aby Konsument lub Przedsiębiorca na prawach konsumenta zgodził się zatrzymać wyłącznie Towary zgodne z Umową.
7. Konsument lub Przedsiębiorca na prawach konsumenta otrzyma informację o sposobie rozpatrzenia reklamacji w terminie 14 dni liczonych od dnia następującego po dniu otrzymania przez Sprzedawcę informacji o reklamacji.
8. Sprzedawca zwraca kwoty należne wskutek skorzystania z prawa obniżenia ceny niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia o obniżeniu ceny. W przypadku odstąpienia od Umowy, jeżeli Sprzedawca nie zaproponował, że sam odbierze Towar od Konsumenta lub Przedsiębiorcy na prawach konsumenta, może on wstrzymać się ze zwrotem płatności do chwili otrzymania Towaru z powrotem lub dostarczenia dowodu jego odesłania, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.